

Fleksibel buskørsel



Turbooking

Indledning

Bestilling af bus

Mandag den 4. september 2017 får vi nyt bestillingssystem til busser.

I skal nu benytte [Turbooking](#).

Alle institutioner som tidligere har benyttet booking af busser, har modtaget en mail med login-oplysninger. Hvis du ikke tidligere har booket busser, skal du kontakte Teknik & Miljø på buskørsel@vejen.dk og vi opretter dig i systemet. Der er kun et login pr. institution.

Om busserne

To rutebusser og to svømmebusser varetager den fleksible kørsel. Den fleksible kørsel er kørsel for skoler til undervisning ud af skolerne samt udflugter for daginstitutioner m.m. Busserne kan kun bookes på skoledage.

Busserne har 47 pladser med seler. Det er et krav og i alles interesse, at selerne skal anvendes.

Rutebusser

De to rutebusser kan bookes mellem den køreplanlagte del om morgenen fra ca. kl. 8.15 og til om eftermiddagen ca. kl. 13.45. [Se liste over mulige tider](#) for booking. Tiderne skal overholdes. Det drejer sig om ca. 6 timer på alle skoledage.

Svømmebusser

Svømmebusserne kan bookes, når de ikke er optaget af den allerede planlagte svømmekørsel. Busserne kan kun bookes til ture inden for kommunegrænsen og i tidsrummet fra kl. 7:30-16:30.

Booking

Bookingerne foregår efter først til mølle princippet. Ved manglende ledig kapacitet, skal skolerne og daginstitutionerne selv sørge for bestilling og betaling af anden bus. Det anbefales, at indhente flere tilbud.

Vi vil gerne opfordre jer til, at inden I forespørger om kørsel, har afklaret endelig destination og tidspunkter. Dette for at minimere efterfølgende ændringer.

Bemærk, at hvis der skal medtages bagage, skal det tilføjes i bemærkningsfeltet, da der skal påregnes ekstra tid til det.

Busserne kan bookes til ture i Vejen Kommune og uden for kommunegrænsen.

Ledig tid vil fremgå af [Turbooking](#).

For at optimere brugen af busserne, kan der i nogen sammenhænge blive arrangeret samkørsel.

Ved fleksibel kørsel med skoler og børnecentre, benytter busserne skolernes -og børnecentrenes busstoppesteder for på- og afstigning.

Der kan kun bestilles en tur pr. booking. Oplys gerne flere alternative datoer i bookingen, hvor I har mulighed for at komme på tur. Det giver os større mulighed for at efterkomme jeres ønske.

Afbestilling af ture

Ved aflysning af en tur, kan I bruge systemet indtil to hverdage før planlagt kørsel. Mindre end to hverdage, skal I kontakte Teknik & Miljø på buskørsel@vejen.dk.

Dog hvis turen skal afbestilles få timer inden kørsel, skal I tage kontakt til det firma, som turen er blevet booket hos

– Papuga 75 38 10 22 eller Solveigs Taxi 20 27 56 66.

Forgæves kørsler m.m.

Vi oplever desværre nogle forgæves kørsler, hvor bestiller enten har glemt at afbestille turen eller helt har glemt at turen var bestilt. Turene kan være bestilt flere måneder i forvejen eller bestiller er måske ikke ansat længere. Vi vil derfor gerne opfordre til, at I har fokus på, hvilke ture der er bestilt og i givet fald får turene aflyst, så andre kan få mulighed for at booke busserne.

Generelt

Er der spørgsmål til den fleksible kørsel eller øvrige bemærkninger, er I velkommen til at sende en mail til buskørsel@vejen.dk

Eventuelle glemte sager i busserne opbevares en uge, hvorefter effekterne leveres til hittegodskontoret.

Nyttige telefonnr.**Vognmænd**

Papuga	75 38 10 22
Solveigs taxi	20 27 56 66

Buskørsel – Teknik & Miljø

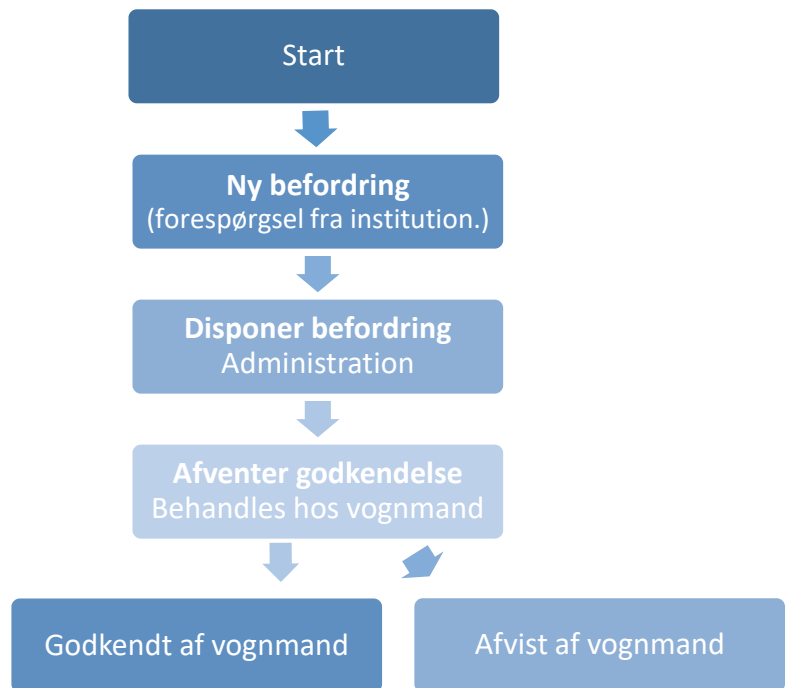
Susanne M. Jensen	7996 6231
Ole Jørgensen	7996 6246

Arbejdsgange

Institution

Administration

Vognmand



Statustyper	
Forklaring af statustyper:	
1	Ny befordring (ej disponeret) Forespørgsel fra skole/institution
2	Disponeret (afventer godkendelse) Behandles hos vognmand
3	Disponeret og accepteret Godkendt af vognmanden
4	Afvist Afvist af vognmand
5	Aflyst Aflyst af bruger
6	Ændring Foreslået ændring
7	Afvist af administration Afvist af administration

- Disse sagstyper består af forskellige farver og viser hvor vidt forespørgslen på befordringer er nået i sagsgangen.