



KALENDA

Medarbejder



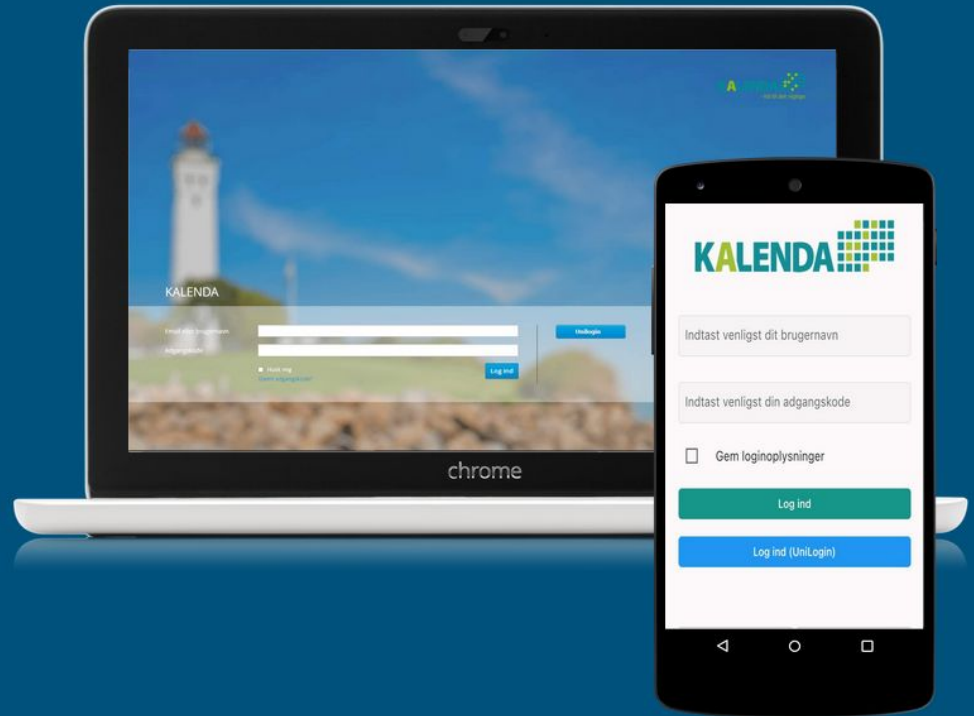
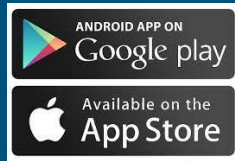
Introduktion til Kalenda App

- Sådan logger du ind
- Oversigt
- Dagsskema
- Saldo
- Oprettelse af flex, ø-tid, fravær og ferie
- Booking af vikar
- Oprettelse af note, møde eller aktivitet

Sådan logger du ind

Du kan logge ind på Appen med sammen login info.
som benyttes i web.

Hent Kalenda appen



Oversigt

Du har mulighed for at se dagskemaet på appen.
Ændringer, som forekommer i løbet af dagen, bliver også vist.

Øverst på siden kan du se din mødetid.



Dagsskema

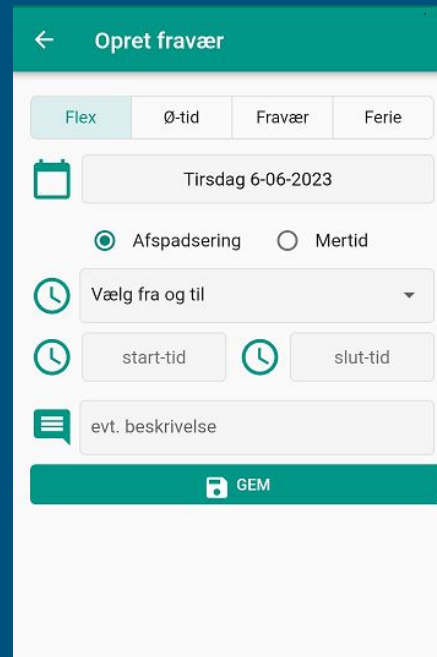
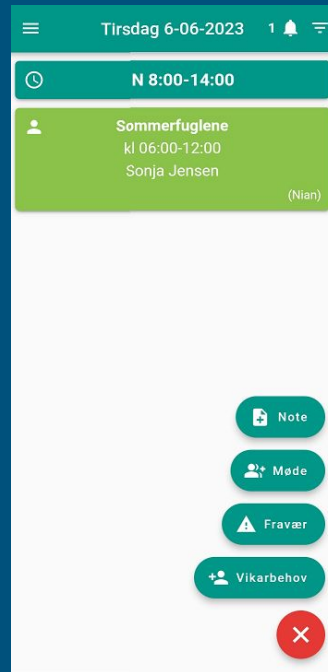
Du kan også se skemaet for hele huset.
Her ses detaljer om grundplanen samt de forskellige grupper.

← Tirsdag 6-06-2023		⋮		
mandag	tirsdag	onsdag	torsdag	fredag
Mariehønerne				
	Nian	8:00 - 14:00	🕒	
	Grundskema 2023 kopi			
Sommerfuglene				
	Claus Svendsen	8:00 - 14:14	🕒	
	Grundskema 2023 kopi			
	Mikael Jensen	6:00 - 14:30	🕒	
	Grundskema 2023 kopi			
	Ulrik Madsen	8:00 - 16:00	🕒	
	Grundskema 2023 kopi			
	Sonja Jensen	6:00 - 12:00	🕒	
	Vikarbehov: Sommerfuglene			
Frøerne				
	Jens Hansen	9:00 - 16:30	🕒	
	Grundskema 2023 kopi			
Køkken				
	Sarah Joram	8:00 - 14:45	🕒	
	Grundskema 2023 kopi			
	Kasper Falk Mikkelsen	8:20 - 15:00	🕒	
	Grundskema 2023 kopi			
Mariehønerne				
	Daniel Kima	8:00 - 15:05	🕒	
	Grundskema 2023 kopi			

Oprettelse af flex, ø-tid, fravær & ferie

Du kan anmode om flex, ø-tid, fravær og ferie via appen.

Du trykker på det plus/kryds ikonet på oversigten, derefter får du valgmuligheder.



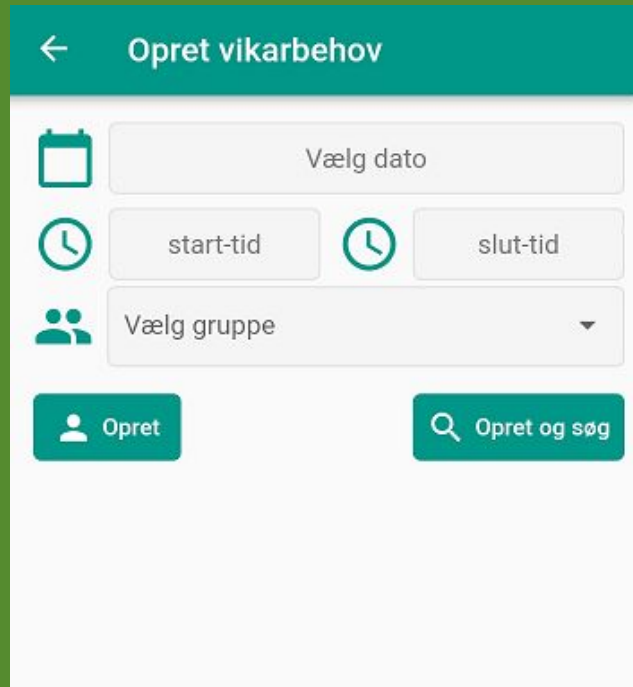
Oprettelse af vikar behov

Ønsker du at tilkalde en vikar via app'en, skal du vælges først "+"-ikonet. Herefter vælger du "Vikarbehov".

Derefter vælger du hvilken stue/gruppe du vil tilkalde en vikar til. Udfyld dato og tid for, hvornår vikaren skal møde ind.

Afslut med at trykke på enten "Opret" eller "Opret og søg".

Ved "Opret og søg" leder systemet straks efter en ledig vikar, som kan kontaktes.



The screenshot shows the 'Opret vikarbehov' (Create substitute requirement) screen in a mobile app. The title bar is teal with a back arrow and the text 'Opret vikarbehov'. Below the title bar, there are several input fields and buttons:

- A date selection field with a calendar icon and the text 'Vælg dato'.
- Two time selection fields: 'start-tid' (start time) and 'slut-tid' (end time), each with a clock icon.
- A group selection field with a person icon and the text 'Vælg gruppe' and a dropdown arrow.
- Two teal buttons at the bottom: 'Opret' (Create) with a person icon, and 'Opret og søg' (Create and search) with a magnifying glass icon.

Oprettelse af note, møde eller aktivitet

Du kan oprette noter, møder og samt. booke lokaler som alle i huset kan se via din app.

Husk at vælge hvem noten eller mødet skal være synlig for.

← Opret note

Tirsdag 6-06-2023

Note tekst

Vis til alle

Vis på infoskærm

Vis til gruppe(r)

Vis til udvalgte medarbejdere

Skift notens baggrundsfarve.

Skift farve på notetekst.

Opret note

← Opret møde

Tirsdag 6-06-2023

evt. beskrivelse

start-tid slut-tid

Vælg lokale

Vis til gruppe(r)

Send mødeindkaldelse

Skift mødets baggrundsfarve.

Opret

Det er vigtigt at du spørger din leder hvis du er i tvivl om jeres interne aftaler.

Appens formål er skabe overblik og de daglige aktiviteter.



Husk at ringe til vores support hvis du mangler hjælp til noget.

Support Telefon 61304858

Eller skriv til info@greenbyte.dk

